

ПРОТОКОЛ №7

від 5 вересня 2012р.

постійної комісії з проблем інформатизації та комп'ютерної діяльності
Вінницького національного аграрного університету

ПРИСУТНІ: голова комісії - Паламарчук Є.А.

члени комісії – Дуткевич Н.Г., Кропивлянський А.В., Коваленко О.О.,
Юрчук Н. П., Яцковська Р. О., Варпіховський Р.Л., Паламарчук В.Д.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1. Звіт про роботу комісії у 2011-2012н.р.
2. План роботи постійної комісії у I семестрі 2012-2013н.р.
3. Різне.

СЛУХАЛИ:

1. Звіт голови комісії проф. Паламарчука Є.А. про стан впровадження:

- АСУ «Деканат» в ННІ менеджменту, адміністрування та права і на агрономічному факультеті;
- електронних карток дисциплін;
- електронної системи управління ВНЗ «Сократ»;
- публікацію наукових робіт у репозиторії.

План роботи постійної комісії у I семестрі 2012-2013н.р.

2. Директора бібліотеки ВНАУ Дуткевич Н.Г. про стан впровадження автоматизованої бібліотечної системи «Софія».

3. Начальника відділу інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання Коваленко О.О. про проведене навчання і методичні семінари для викладачів та фахівців деканатів відділом інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання. Коваленко О.О., зазначила, що здійснено перший випуск слухачів курсів з підвищення кваліфікації «Використання інноваційних технологій в навчальному процесі».

4. Начальника комп'ютерного центру ВНАУ Кропивлянського А.В. про стан комп'ютеризації ВНАУ та роботу комп'ютерного центру.

5. Відповідальних по навчально-наукових інститутах та факультетах про проведену роботу з навчання та впровадження АСУ «Деканат».

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до відома інформацію доповідачів.

2. Впровадити АСУ «Деканат» в навчально-науковому технічному інститут та на факультеті технології виробництва та переробки продукції тваринництва протягом осіннього семестру 2012-2013 н.р. З цією метою необхідно:

- викладачам ННТІ та ФТВППТ перейти на облік успішності студентів з використанням електронного журналу викладача.

- викладачам і працівникам деканатів ННТІ та ФТВППТ провести прийняття заліків та іспитів зимової заліково-екзаменаційної сесії 2012-2013 н.р. з використанням системи АСУ «Деканат».

- відділу інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання розробити і надати викладачам необхідні методичні матеріали. Провести серед викладачів і

працівників деканату навчання (тренінги та метод-семінари) щодо роботи в АСУ «Деканат»;

3. Викладачам ВНАУ використовувати в роботі електронні навчальні тести по всіх дисциплінах, які викладаються в університеті.

4. Рекомендувати викладачам ВНАУ створювати електронні підручники та посібники засобами «Корифей». Створені електронні книги потрібно прикріплювати до відповідних карток навчальних дисциплін.

5. Відділу інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання провести методичні семінари для викладачів та співробітників ВНАУ з використання електронної пошти та електронних документів.

6. Директору бібліотеки ввести автоматизовану книговидачу на абонементях №3 та 4, читального залу №3; підготувати список працівників для яких потрібно провести навчання з основ комп'ютерної грамотності.

7. Комп'ютерному центру провести монтажні роботи в лекційних залах для проведення он-лайн лекцій та заміну комп'ютерів в навчальних кабінетах згідно затвердженого ректором ВНАУ плану.

8. Відділу інформаційного забезпечення та електронних засобів навчання розробити та провести методичні семінари для працівників бібліотеки з основ комп'ютерної грамотності.

9. Голові постійної комісії Паламарчуку Є.А. та начальнику комп'ютерного центру Кропивлянському А.В. здійснити проектні роботи для проведення відео конференцій та відео лекцій з Могилів-Подільським технологічним коледжем.

10. Начальнику комп'ютерного центру Кропивлянському А.В. здійснити проектні роботи з впровадження ір-телефонії у ВНАУ.

Голова комісії

Паламарчук Є.А.

Секретар

Юрчук Н.П.